

## ULAP için BAPSİS'e Yüklenecek Belgeler

- 1) **ULAP Başvuru Formu:** <http://www.bap.yildiz.edu.tr/sayfa/Formlar/BAP-Projeleri/302> üzerinden ULAP başvuru formu (FR-1783) indirilmeli ve tüm bilgi alanları İngilizce olarak eksiksiz doldurulduktan sonra **pdf** formatında sisteme yüklenmelidir.
- 2) **İşbirliği Yazısı:** Yurt dışından işbirliği yapılacak araştırmacıdan veya araştırmacının görev yaptığı birimden alınmış projenin niteliğini ve çalışma takvimini net olarak ortaya koyan antetli kağıda hazırlanmış ve imzalanmış işbirliği yazısı **pdf** formatında sisteme yüklenmelidir.
- 3) **Birim Uygunluk Formu:** <http://www.bap.yildiz.edu.tr/sayfa/Formlar/BAP-Projeleri/302> üzerinden Birim uygunluk formu (FR-1784 ) indirilmeli ve tüm bilgi alanları eksiksiz doldurulup imzaları tamamlandıktan sonra **pdf** formatında sisteme yüklenmelidir.
- 4) **Araştırma Merkezi Tanıtımı:** Eğer işbirliği yapılacak kurum, yurt dışı bir araştırma merkezi ise Proje Yürütücüsü, ilgili araştırma merkezinin tanıtımı, araştırma ve araştırmacı alt yapısı, merkezin bilimsel başarıları ve önemi hususlarını içeren bir raporu **pdf** formatında sisteme yüklenmelidir.
- 5) **Etik Kurul İzin Belgesi:** *Yalnızca gerekli olan projeler* için projeye uygun olarak alınmış 12 aydan daha eski tarihli olmayan etik kurul belgesi **pdf** formatında sisteme yüklenmelidir.
- 6) **Proforma Faturalar veya Teklif Mektupları:** Talep edilen tüm mal, malzeme ve hizmet alımlarına yönelik proforma fatura veya teklif mektupları **pdf** formatında sisteme yüklenmelidir. *Yalnızca seyahat desteği talep edilen proje başvurularında proforma fatura veya teklif mektubu talep edilmemektedir.*
- 7) **Teknik Şartname Dosyası:** *Seyahat dışındaki tüm mal, malzeme ve hizmet alımları için teknik şartname hazırlanması ve Microsoft Word formatında sisteme yüklenmesi zorunludur.*